

MITARBEITER*IN PUBLIKATION (W/M/D)

Das MUSEUM^{MMK} FÜR MODERNE KUNST in Frankfurt am Main ist eine der weltweit führenden Institutionen für zeitgenössische Kunst. Seit seiner Gründung im Jahr 1991 ist das Museum eine wichtige Plattform für die Produktion, Präsentation und Diskussion zeitgenössischer Kunst, stets mit dem Ziel, die Gegenwart zu hinterfragen und zu reflektieren. Jedes Jahr organisiert das MMK sechs bis acht neue Ausstellungen an drei Standorten: dem MUSEUM^{MMK}, dem TOWER^{MMK} und dem ZOLLAMT^{MMK}. Die Ausstellungen reichen von Retrospektiven über kritisch engagierte Gruppenausstellungen bis hin zu Neuproduktionen junger Künstler*innen. Mit einer Sammlung von mehr als 5.000 Werken von 1904 bis zur Gegenwart bietet das Museum durch das Ausstellungsprogramm unterschiedliche Perspektiven auf die Gegenwart, um einen Raum für Reflexion und Partizipation zu schaffen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für die Dauer von 2 Jahren eine*n Mitarbeiter*in (w/m/d) Publikation.

Vollzeit, Teilzeit / EGr. 13 TVöD

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- eigenverantwortliche Planung, Koordination und Umsetzung der wissenschaftlichen und allgemeinen Publikationen des MMK
- Lektorat, Redaktion, Recherche und Faktencheck im gesamten Publikationsprozess
- Sicherstellung einer hohen sprachlichen und inhaltlichen Qualität der Publikationen
- Betreuung sowie technische Begleitung der Publikationsprozesse
- Koordination der Zusammenarbeit mit Autor*innen, Kurator*innen, Gestalter*innen, Verlagen und weiteren Dienstleister*innen
- Bildrecherche sowie Klärung von Bild- und Nutzungsrechten
- Erstellung druckfertiger Daten und Betreuung digitaler Publikationen
- Organisation und Betreuung des Katalogversands sowie Koordination des Vertriebs der Museumspublikationen
- Budgetplanung und -kontrolle

Sie bringen mit:

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master) in den Fachrichtungen Kunstgeschichte, Kulturwissenschaft, Literaturwissenschaft, Germanistik, Buchwissenschaft, Kunst- und Medienwissenschaft oder einem vergleichbaren geisteswissenschaftlichen Studiengang
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung im Publikations-, Verlags- oder Museumswesen
- fundierte Kenntnisse und praktische Erfahrung in der Planung, Redaktion, Gestaltung und Produktion von wissenschaftlichen und/oder musealen Publikationen
- Erfahrung im Lektorat und Redaktionsmanagement sowie im Umgang mit mehrsprachigen Texten
- Deutschsprachlevel C2 sowie Englischsprachlevel C1 in Wort und Schrift
- ausgeprägtes Organisationsvermögen sowie eine strukturierte, eigenverantwortliche und sorgfältige Arbeitsweise
- hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie die Fähigkeit, mehrere Publikationsprojekte und unterschiedliche Anforderungen parallel zu koordinieren und auch bei hohem Arbeitsaufkommen zielorientiert zu bearbeiten
- Bereitschaft, sich flexibel auf wechselnde Projektanforderungen und Prioritäten einzustellen
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen; Kenntnisse in Adobe InDesign oder vergleichbarer Layoutsoftware sind von Vorteil
- interkulturelle Kompetenz sowie Genderkompetenz

Wir bieten Ihnen:

- umfangreiches Fortbildungsangebot zu den unterschiedlichsten Themenbereichen
- betriebliche Altersvorsorge und ein Job-Ticket Premium ohne Eigenbeteiligung gültig für alle Tarifgebiete des Rhein-Main-Verkehrsverbundes mit Mitfahrregelung

Weitere Infos:

Die Stadt Frankfurt am Main steht für Vielfalt, Chancengleichheit und ein respektvolles Miteinander. Wir freuen uns daher auf Ihre Bewerbung unabhängig von Alter, geschlechtlicher oder sexueller Identität, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung oder Behinderung.

Bei gleicher Eignung erhalten schwerbehinderte Menschen den Vorzug vor anderen Bewerber*innen. Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung.

Für weitere Auskünfte wenden Sie sich gerne an **Frau Eichler**, Tel. (069) 212- 33953.

Unter www.StadtFrankfurtJobs.de/faq finden Sie Antworten auf häufig gestellte Fragen (z. B. zur Bezahlung).

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung über unser Online-Bewerbungsmanagementsystem zu finden unter www.StadtFrankfurtJobs.de.

Bitte bewerben Sie sich bis zum **17.08.2026**.
